

Dirigente Scolastico	Dott.ssa Antonella Alban	
Direttore dei servizi amministrativi	Dott.ssa Graziella Santoro	
STAFF DEL DIRIGENTE SCOLASTICO		
FUNZIONI	INCARICATO	DELEGA
Collaboratore vicario	Boato Maria Teresa Teresa.boato@libero.it	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza • Autorizzazione permessi di entrata e di uscita • Organizzazione riunioni collegiali, verbalizzazione del Collegio dei docenti.
Secondo Collaboratore	Mercatante Caterina	<ul style="list-style-type: none"> • Sostituzione del DS in caso di assenza contemporanea del collaboratore vicario e nei compiti del Collaboratore vicario in caso di sua assenza • Verbalizzazione delle riunioni collegiali della sede centrale • Sostituzioni dei docenti assenti
Direttore della sede associata di Montebelluna	De Conno Michele mideco@libero.it (sostituto : Giotto Fiorello)	<ul style="list-style-type: none"> • Orario delle lezioni della sede coordinata • Coordinamento delle attività della sede associata • Verbalizzazione delle riunioni della sede associata.
FUNZIONI STRUMENTALI		
N^1-Attività formative ed integrative	Tesser Susy	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento delle attività di educazione alla salute e CIC • Coordinamento delle attività integrative(D.P.R. n° 567 /attività culturali e sportive intersede) In collaborazione con : Coordinatori di classe

		Commissione di Educazione alla salute Dipartimento attività sportive Gruppo degli allievi che organizzano le libere attività
Collaboratore della F.S n^1	Cavinato Elvio	Coordinamento generale attività di Educazione alla salute per la sede di Castelfranco- coordinamento classi quarte e quinte
N^2 - Attività di promozione al successo formativo	Cavinato Elvio Pezzato Emiliano	<ul style="list-style-type: none"> • coordinamento dei progetti di orientamento di istituto e in rete (orientamento in entrata) • coordinamento dei progetti per l'obbligo formativo di istituto e regionali. • coordinamento delle attività di orientamento al lavoro e all'università • coordinamento gestione curricula alunni ultimo anno (circolare del 9 agosto 2011) • Coordinamento gestione richieste e offerte lavorative <p>In collaborazione con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinatori di classe - Dipartimenti - commissione orientamento - Commissione stage
Collaboratore della F.S n^2	Torresan Andrea Tocchetto Davide	Coordina l'attività di orientamento nella sede di San Gaetano
N^3- Progetti europei	Amadio Paola	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina la realizzazione dei progetti europei e trans nazionali

<p>N^4- Coordinamento attività di inserimento alunni disabili e in situazione di svantaggio</p>	<p>Pigozzo Amabile (sede Centrale)</p> <p>lavazzo Larissa (San Gaetano)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Controllo documentazione e procedure didattiche da attuare per alunni disabili • Coordinamento delle attività didattiche e aiuto ai colleghi di sostegno e curricolari • Rappresentano l'istituto nei Centri territoriali per l'integrazione • Coordinamento delle attività di orientamento degli alunni disabili • Coordinamento attività per allievi con BES , inclusione scolastica <p>In collaborazione con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppo di lavoro per l'inclusione • Responsabili di dipartimento
<p>Collaboratore della F.S n^2</p>	<p>Piccolotto Anna</p>	<p>Coordinamento delle problematiche degli allievi con DSA sede di Castelfranco Veneto – Ha cura di controllare ,conservare e distribuire ai docenti la documentazione relativa ai DSA. Informa i nuovi docenti sulle problematiche Supporta i coordinatori dando indicazioni sulla stesura del PdP</p>
<p>COMMISSIONI</p>		
<p>1- Commissione per l'Educazione alla salute , CIC, attività extra curricolari</p>	<p>Cavinato Elvio, Ania Giuseppe, Tessert Susy</p>	<p>Individuazione interventi per il nuovo anno scolastico</p>
<p>2- .Commissione POF, regolamenti, carta dei</p>	<p>Boato – de'Conno – Ren- Mercatante – Amadio- Sartor</p>	<p>Aggiornamento POF</p>

servizi .		
Commissione orientamento e promozione attività dell'istituto	Pizzolato Angelo- Cavinato Elvio- Basso Ombretta – Pezzato Emiliano- Torresan Andrea- Tocchetto Davide- Pozzebon Giancarlo	Programmazione attività di orientamento e di promozione dell'Istituto
Commissione per gli stages e i rapporti con il mondo del lavoro	Dallan Renzo, Ren Lorenzo, Pizzolato Angelo, SforzaMario	Predisposizione documentazione per gli stage . Supporto ai tutor interni
Commissione per l'innovazione tecnologica	Donata Sartor- Umbriaco Rosangela – Momi Elena – Basso Ombretta	Utilli invia sperimentale del registro elettronico
5-Gruppo di lavoro per l'integrazione	Pigozzo Amabile , Tessewr Susy, Telavazzo Larissa, Tessaro Andrea, Amadio Paola	<ul style="list-style-type: none"> • Individuazione dei BES presenti nella scuola • Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere • Consulenza e supporto ai colleghi • Elaborazione del piano annuale di inclusività
6- Commissione consigliare per valutazione acquisti, collaudo e dismissioni	Moro Roberto, Sartor Donata, Dallan Renzo, Giotto Fiorello	Elabora il piano degli acquisti
7- Commissione Orario	Michele de' Conno, Ombretta Basso,Donata Sartor,	Predisposizione orario scolastico
CONSIGLI DI CLASSE		
Coordinatori del Consiglio di Classe	35 docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Presiede il Cd.C. in assenza del DS o su delega • Informa i rappresentanti degli alunni e dei genitori sull'andamento della classe • Funge da tramite tra i diversi colleghi per la segnalazione di problemi che emergono nel gruppo classe • Cura la redazione del documento programmatico della classe e controlla la sua esecuzione

		<ul style="list-style-type: none"> • Relaziona periodicamente al DS sull'andamento della classe, sulle assenze degli alunni e su eventuali mancanze disciplinari degli alunni. • Cura la stesura del documento del Consiglio di classe per le classi quinte.
Verbalizzatori del Consiglio di Classe	35 docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Redige il verbale del Consiglio di classe
SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE		
	Mario Sforza	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile della sicurezza nei luoghi di lavoro (RSPP) • Cura il piano di evacuazione, coordina le esercitazioni di evacuazione e antincendio della sede centrale
	Baroni Maurizio – San Gaetano Basso Ombretta – Castelfranco Ren Lorenzo	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabili del servizio di protezione civile e antincendio (un responsabile per ciascuna sede) • ASPP Sede di San Gaetano
RESPONSABILI LABORATORI		
	Sartor Donata – sede centrale Baroni Maurizio – San Gaetano	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio di informatica (uno per ciascuna sede)
	Moro Roberto Sede centrale Giotto Fiorello San Gaetano	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio di chimica e microbiologia (uno per ciascuna sede)
	Giotto Fiorello	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio di trasformazioni agrarie (presso la sede di San Gaetano)

	Tessaro Andrea – Sede centrale	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca (uno per ciascuna sede) : cura la gestione dei libri, delle riviste, e degli audiovisivi avvalendosi della collaborazione dei docenti che intendano mettere a disposizione qualche ora per il servizio biblioteca. • Organizzazione mostra del libro (solo sede centrale)
	Pillon Duilio - Castelfranco Tesser Susy – San Gaetano	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile della palestra (uno per ciascuna sede)
	Dallan Renzo (Sede centrale) Torresan Andrea (Sede di San Gaetano) Saccà Vincenzo Cappia Cinzia Leono Alessandro Pizzolato Angelo Dal Molin Fabrizio	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabil/i azienda agraria delle due sedi • Responsabili settore orticolo • Responsabile settore floricolo • Responsabile colture biologiche • Responsabile settore viticolo • Responsabile pratiche AVEPA
	Sarto Donata – Momi Elena- Basso Ombretta	<ul style="list-style-type: none"> • Gestore del sito dell’istituto
	Boato Maria Teresa – Moro Roberto- Sforza Mario- Dallan Renzo	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale (S.G.A) • Partecipano al Comitato ambientale
	Boato Maria Teresa	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile accreditamento
Coordinatore di Plesso ITIS Barsanti	Sartor Donata	<ul style="list-style-type: none"> • Informa il DS sulle problematiche del corso sia riguardanti gli allievi, i docenti e i genitori • Mantiene i rapporti tra la succursale presso l’ITIS “Barsanti” e la sede centrale, curando le comunicazioni e gli aspetti logistici.
Organizzazione interventi di recupero	Mercatante Caterina – Castelfranco Biadene Rita - San Gaetano	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzano il calendario dei corsi di recupero dopo gli scrutini di gennaio e di giugno (uno per sede)

DELEGATI ATTIVITA' DI RETE		
	Boato Maria Teresa	Scuole superiori di agricoltura
	Mario Sforza	Rete provinciale Sicurezza
	Tessaro Andrea	Rete stranieri
	Pigozzo Amabile	CTI Castelfranco
	Iavazzo Larissa	CTI Montebelluna
	Pappagallo Luigina	Rete Orione
	Amadio Paola	Rete Orizzonti
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO		
Coordinatori di dipartimento DISCIPLINARE	Germano Bianco	Italiano Storia
	Caterina Mercatante	Storia e discipline giuridico-economiche biennio
	Lorenzo Ren	Scienze integrate biennio
	Sebastiana Saladino	Inglese
	Susy Tesser	Educazione Fisica
	Elvio Cavinato	Religione
	Caterina Mercatante	Diritto biennio post-qualifica
	Tiziana Vergine	Matematica
	Vincenzo Saccà	Laboratori tecnologici
	Maurizio Campitelli	Discipline di indirizzo triennio professionale
	Fabrizio Dal Molin	Discipline di indirizzo triennio tecnico
	Larissa Iavazzo	Docenti di sostegno
	Elena Momi	Tecnologie d'Informazione e della comunicazione
Coordinatori di dipartimento INDIRIZZO	Fiorello Giotto	Corso Professionale
	Fabrizio Dal Molin	Corso Tecnico
	Maria Teresa Boato	Corso leFP
Progetto Green School Docenti dell'Energy team	Basso –Leoni- Tocchetto	Mettono in atto le iniziative previste per il progetto Green School sui comportamenti sostenibili

