



**ISTITUTO
AGRARIO
DOMENICO
SARTOR**

ISTITUTO TECNICO
IN AGRARIA
PROMUOVIMENTO
E ACCOMPAGNAMENTO
DELLO SVILUPPO RURALE
IN AGRICOLTURA
E FORESTALITÀ
VALORIZZAZIONE DEI
PROGETTI DEL TERRITORIO
E GESTIONE DELLE RISORSE
AGRICOLE E FORESTALI
ISTITUTIONI E FORMAZIONE
PROFESSIONALE
E OPERATIVA

Sede Centrale

Via Fontana di Salvatore, 20
81021, Casertano (Caserta) (CE)
tel. 0423 49065 - fax 0423 73103
post.023980@agrariodomenicosartor.it
post.023980@agrariodomenicosartor.it
tel. 0423 49065 - fax 0423 73103
www.istitutoagrariodomenicosartor.it

Sezione Associata

Via San Costanzo, 160
81044, Montebelluna (TV)
tel. 0423 22285 - fax 0423 40226
www.istitutoagrariodomenicosartor.it
www.istitutoagrariodomenicosartor.it



I.S.I.S.S. "DOMENICO SARTOR"
Prot. 0001760 del 22/02/2022
(Uscita)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Progetto : 13.1.2.A-FESRPON-VE-2021-81 -“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica”. CUP: C29J21048950006.

Assegnazione incarico di Progettista interno per l’attuazione del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “ Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/ 0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione “- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.*
- VISTO** il progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione” elaborato e inoltrato da questo Istituto;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021;
- VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico, prot. n. 9419.08.11 del 17/11/2021, relativo all’assunzione in bilancio del finanziamento, pari a € 48.153,03, relativo al progetto suindicato;
- VISTE** le indicazioni del Consiglio di Istituto del 02/02/2022 circa i criteri di selezione del personale interno ed esterno;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTO** l’avviso di selezione rivolto al personale interno per la figura di Progettista , prot.n.1196 del 08/02/2022;
- VISTO** il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva per progettista;



DECRETA

di conferire l'incarico di Progettista interno per l'attuazione del progetto "13.1.2.A-FESR PON-VE-2021-81 - "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica", al sig. **Cappella Giacomo**, Assistente Tecnico Informatico in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto.

L'esperto PROGETTISTA avrà i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- provvedere alla compilazione on-line della gestione forniture;
- provvedere alla compilazione dettagliata del piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR, attraverso la pubblicazione di ODA/Trattativa diretta/RDO sulla piattaforma MEPA;
- provvedere alle eventuali modifiche della gestione forniture, se necessarie;
- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- di redigere il timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

L'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione di formale lettera di incarico a quella di chiusura del progetto e, comunque, non oltre 25 ore massime previste.

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola vigente e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Il presente avviso è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica <http://www.istitutoagrariosartor.edu.it> avrà valore di notifica agli interessati.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Alban



PER ALLE TAZIONE